

Муниципальное бюджетное  
учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа  
олимпийского резерва №15  
«Динамо» г. Улан-Удэ



Нютагай засагай бюджетэдэй  
нэмэлтэ болбосороглой эмхи  
зургаан  
Улаан-Удэ хотын «Динамо»  
гэрэн олимпинин халаанай  
тамирай 15-дахи нургуули»

Куйбышева ул., д. 39, г. Улан-Удэ, 670000, тел. 8 (902) 5620-675.

е-mail: [dyussh15.dinamo@xandex.ru](mailto:dyussh15.dinamo@xandex.ru)

ИНН 0326028139/0320601001

Исх. №12 от 30.01.2024г.

Министерство спорта и молодежной политики РБ  
Козыреву И.В.

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации социальной сферы (99%)</b>					
Соответствие информации деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, содержанию и порядку	Актуализировать и продолжать своевременно обновлять содержание порядок (форму) информации деятельности организации, размещенной на	ежемесячно	Цыренова О.В. – заместитель директора	Наличие официального сайта достоверной информации. Формирование базы данных.	До 01.02.2024г.

<p>(форме), установленными нормативными правовыми актами <b>98,3%</b></p>	<p>информационных стендах и на официальном сайте организации соответствии установленными нормативными правовыми актами</p>				
<p>Наличие официальном образовательной организации информации дистанционных способах обратной связи взаимодействия получателями услуг и их функционирование <b>100%</b></p>	<p>Провести анализ и оценку дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг для улучшения качества оказания услуг.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Гармаева Д.В. – инструктор- методист</p>	<p>Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой доступностью информации деятельности образовательной организации, размещенной информационных стендах в помещении</p>	<p>Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всесообща. Информационная работа.</p>	<p>С 01.02.2024г. по 31.12.2024г.</p>	<p>Гармаева Д.В. – инструктор- методист</p>	<p>Получение сведений об удовлетворенности качеством предоставления услуг.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>

<p>образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».</p> <p><b>98,7 %.</b></p>					
<p><b>II. Комфортность условий предоставления услуг (97,4%)</b></p>					
<p>Обеспечение образовательной организации комфортных условий пребывания (наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри организации, наличие и доступность питьевой воды, санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений организации)</p> <p><b>100%</b></p>	<p>Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении: - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в СПОР №15, как часть современной инфраструктуры».</p>	<p>С 01.02.2024г. по 31.12.2024г.</p>	<p>Ивахинов директор</p> <p>Б.В.</p>	<p>Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>
<p>Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией</p> <p><b>94,8%</b></p>	<p>Принять меры по повышению комфортности пребывания в школе.</p>	<p>С 01.02.2024г. по 31.12.2024г.</p>	<p>Ивахинов директор</p> <p>Б.В.</p>	<p>Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>



<b>III. Доступность услуг для инвалидов (36 %)</b>					
Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	20%	Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	60%	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – нет	
1. Подать сведения о «Плане по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг»	С 01.02.2024г. по 31.12.2024г.	Ивахинов директор	Б.В.	Улучшение материально-технического и информационного обеспечения организации.	До 31.12.2024г.
«Динамо» для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждению и услугам (пандусы, расширенные дверные проемы, перила, доступные санитарно-гигиенические помещения и т.д.)					
<b>IV. Добровольность, вежливость работников организации социальной сферы (99,7%)</b>					
Доля получателей услуг, удовлетворенных добровольностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при	Проведение мероприятий, направленных популяризацию и освещение деятельности организации на ее официальном сайте, в Контактном сайте, в Контактке, в средствах массовой информации.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	Размещение информации о проводимых в организации мероприятиях на официальном сайте, в Контактке, в средствах массовой информации.	До 31.12.2024г.

<p>Непосредственном обращении организации социальной сферы. <b>99,6 %</b></p>	<p>Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт потребителями услуг. Своевременно проводить анализ для выявления недовольства посетителей.</p>				
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы. <b>100%.</b></p>	<p>Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>постоянно</p>	<p>Цыренова О.В. – заместитель директора</p>	<p>Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при</p>	<p>Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных</p>	<p>постоянно</p>	<p>Цыренова О.В. – заместитель директора</p>	<p>Повышение качества предоставления услуг.</p>	<p>До 31.12.2024г.</p>

ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ форм ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ. <b>99,5%.</b>	услуг «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в учреждении».				
<b>У. Удовлетворенность условиями оказания услуг (99,3%)</b>					
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым <b>99,6 %.</b>	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в Контакте, в средствах массовой информации.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	Размещение информации проводимых организации мероприятий на информационном стенде, официальном сайте, в Контакте, в средствах массовой информации.	До 31.12.2024г.
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг <b>97,99 %.</b>	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуги.	До 31.12.2024г.
Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы <b>99,3%</b>	Проведение открытых дверей. Поддерживать на высоком уровне качество оказания услуг.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	Повышение качества предоставления услуг.	До 31.12.2024г.



использовании дистанционных форм взаимодействия. <b>99,5%.</b>	услуг «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в учреждении».					
<b>У. Удовлетворенность условиями оказания услуг (99,3%)</b>						
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственным и знакомым <b>99,6 %.</b>	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности организации на ее официальном стенде, официальном сайте, в Контакте, в средствах массовой информации.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	–	Размещение информации о проводимых организация мероприятий на официальном стенде, официальном сайте, в Контакте, в средствах массовой информации.	До 31.12.2024г.
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг <b>97,99 %.</b>	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	–	Получение сведений об удовлетворенности условий предоставления услуг.	До 31.12.2024г.
Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы <b>99,3%</b>	Проведение открытых дверей. Поддерживать на высоком уровне качество оказания услуг.	постоянно	Цыренова О.В. – заместитель директора	–	Повышение качества предоставления услуг.	До 31.12.2024г.

Директор  
МБУ ДО «СПОР № 15 «Динамо»



Извахинов Б.В.