



Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Улан-Удэ

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования

«Спортивная школа олимпийского резерва №15 «Динамо» г. Улан-Удэ

Принята на заседании
Тренерского совета
от 15.05.2023г.
Протокол № 4



УТВЕРЖДЕНА

приказом МБУ ДО «СШОР №15

«Динамо» г. Улан-Удэ

от 15.05.2023 г. № 1-48 до

директор  Б.В.Ивахинов

Правила внутреннего трудового распорядка

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

«Спортивная школа олимпийского резерва №15 «Динамо» г. Улан-Удэ

г. Улан-Удэ, 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №15 «Динамо» г. Улан-Удэ (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва №15 «Динамо» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила, изменения и (или) дополнения к ним утверждаются директором Учреждения, вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

1.3. Утвержденные Правила действуют до принятия новых.

1.4. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения на территории Учреждения, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права и обязанности обучающихся, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Цели настоящих Правил:

- создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время осуществления образовательной деятельности;
- воспитание взаимного уважения участников образовательных отношений;

- развитие культуры поведения и навыков общения;
- поддержание дисциплины в Учреждения;
- поощрение за добросовестное отношение к учебе.

1.7. Дисциплина в Учреждения поддерживается посредством:

- уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений;
- добросовестного отношения обучающихся к тренировкам;
- воспитания высоких нравственных и человеческих качеств обучающихся;
- развития чувства ответственности за свои поступки участниками образовательных отношений;
- примеров образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками.

1.8. Основным методом педагогического воздействия на обучающихся Учреждения является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в Учреждения недопустимо.

II. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебно-тренировочная деятельность обучающихся предусматривает учебно-тренировочные занятия (тренировка, участие в соревновательной деятельности, учебно-тренировочных сборах, участие в мастер-классах, антидопинговых мероприятиях, судейство, консультации, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение практики (работы) при освоении дополнительных образовательных программ на этапах спортивной подготовки по видам спорта, а также другие виды учебно-тренировочной деятельности, определенные учебным планом.

2.2. Для обучающихся всех этапов спортивной подготовки сезон начинается с 1 января и завершается согласно учебно-тренировочному плану.

2.3. В процессе освоения дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке обучающимся предоставляются дни отдыха в соответствии с единым календарным планом и календарным учебным графиком.

2.4. Для всех видов учебно-тренировочных занятий астрономический час

на всех этапах спортивной подготовки по видам спорта (НП, ТЭ, ССМ, ВСМ) устанавливается продолжительностью 60 минут.

2.5. В Учреждения установлена 6-дневная учебно- тренировочная неделя (выходной день – согласно расписанию учебно- тренировочных занятий).

Ежедневное распределение учебно-тренировочного времени регламентируется расписанием занятий по видам спорта Учреждения.

III. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

3.1.1. Освоение программ спортивной подготовки по выбранным видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном Учреждением, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

3.1.2. Пользование объектами спорта Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

3.1.3. Осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

3.1.4. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.5. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, получение полной и достоверной информации об Учреждения;

3.1.6. Получений знаний, приобретение навыков, умений и компетенций, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

3.1.7. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, всероссийских и международных соревнованиях, Спартакиадах, Олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.8. Обучение по индивидуальному учебному плану;

3.1.9. Участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых Учреждением.

3.1.10. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в установленном Учреждения порядке.

3.1.11. Бесплатное пользование имуществом Учреждения.

3.1.12. Участие в управлении СШОР №15 «Динамо» в порядке, установленном ее Уставом.

3.1.13. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с настоящими Правилами.

3.1.14. Обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством порядке.

3.1.15. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждения.

3.1.16. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

IV. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся Учреждения обязаны:

4.1.1. Исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

4.1.2. Принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участие в спортивных мероприятиях по виду или виду спорта, определенных трудовым договором

спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

4.1.3. Выполнять указания тренера-преподавателя, тренеров-преподавателей Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, соблюдать установленный ею спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем, указания врача;

4.1.4. Бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку;

4.1.5. Незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, либо своему тренеру-преподавателю и другим работникам о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях, используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

4.1.6. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку.

4.1.7. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, иные локальные нормативные акты.

4.1.8. Добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу по спортивной подготовке по виду спорта, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебно-тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные тренером-преподавателем.

4.1.9. Приходить в Учреждение за 10-15 минут до начала учебно-тренировочного занятия или спортивного мероприятия. Опоздания недопустимы.

4.1.10. Не пропускать учебно-тренировочного занятия без наличия уважительных причин. В случае пропуска учебно-тренировочного занятия занятий обучающийся предоставляет документ, подтверждающий уважительность причины.

4.1.11. Отсутствие по семейным обстоятельствам подтверждается объяснительной запиской от родителей (законных представителей) и предоставляется на срок не более 5 дней.

4.1.12. Справкой/приказом из СШОР №15 «Динамо» подтверждается отсутствие в спортивных соревнованиях, сборах, физкультурно-массовых мероприятиях.

4.1.13. Участие в интеллектуальных мероприятиях осуществляется по приказу Учреждения и при наличии согласия обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.1.14. Во время образовательного процесса и проводимых Учреждением мероприятий находиться в месте, помещении, здании, территории, установленных СШОР №15 «Динамо» для данного вида деятельности либо следовать маршрутом в соответствии с указаниями тренера-преподавателя или иного работника Учреждения.

4.1.15. Приносить с собой необходимые по виду спорта спортивные вещи для учебно-тренировочных занятий.

4.1.16. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, здороваться с работниками и посетителями Учреждения, задавать вопросы и отвечать при наличии соответствующего согласия педагогического работника.

4.1.17. Вести себя в Учреждения и за ее пределами таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения и ее деловую репутацию.

4.1.18. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах

взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора.

4.1.19. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

4.1.20. Бережно относиться к имуществу Учреждения, обучающихся, работников и иных лиц.

4.1.21. Следить за своим внешним видом, придерживаться делового стиля в одежде, а также соблюдать иные требования к одежде, установленные Образовательной организацией, в том числе находиться в здании Учреждения только в сменной обуви, а на учебно-тренировочных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура и другие спортивные дисциплины) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

4.1.22. Оставлять верхнюю одежду и уличную обувь в отведенных Учреждении для этих целей местах.

4.1.23. Соблюдать правила гигиены, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.1.24. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры и инструктажи по технике безопасности.

4.1.25. Немедленно информировать тренера-преподавателя, ответственного за осуществление образовательной деятельности или мероприятия, об ухудшении здоровья (самочувствия), а также о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

4.2. Обучающимся запрещается:

4.2.1. Приносить, передавать, хранить, использовать в Учреждении оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные сигареты и испарители (вейпы), жидкости и смеси для электронных сигарет и испарителей (вейпов), спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) препятствовать нормальному функционированию Учреждения.

4.2.2. Распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании и на территории Учреждения.

4.2.3. Курить в здании и на территории Учреждения, в том числе электронные сигареты и испарители (вейпы).

4.2.4. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.2.5. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц.

4.2.6. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных залов и площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

4.2.7. Портить имущество Учреждения, использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

4.2.8. Наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учреждения.

4.2.9. Выносить за территорию Учреждения или перемещать по ее территории мебель, спортивное оборудование и иное имущество Учреждения или иных лиц при отсутствии согласования данных действий со стороны администрации Учреждения или собственника такого имущества.

4.2.10. Кричать, шуметь, петь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием препятствий для получения образования или отдыха другими обучающимися.

4.2.11. Использовать мобильные и иные устройства во время учебно-тренировочного процесса или проведения мероприятия, за исключением случаев, согласованных педагогическим или иным работником Учреждения. Все мобильные и иные устройства должны быть выключены или переведены в беззвучный режим и убраны со стола.

4.2.12. Осуществлять аудио-, фото-, кино- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Учреждения, а также профессиональную аудио-,

фото-, кино- и видеосъемку в помещениях на территории Учреждения без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

4.2.13. Передвигаться в здании Учреждения на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах, скутерах и иных средствах транспортного и спортивного назначения.

4.2.14. Находиться в здании Учреждения после окончания ее работы, а также в иное время, когда нахождение обучающихся не предусмотрено (выходные, праздничные дни и др.).

4.2.15. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта.

4.2.16. Осуществлять в здании или на территории Учреждения без разрешения администрации Учреждения предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю, а также оказывать платные услуги.

4.2.17. Приходить в образовательную организацию в одежде с нецензурными надписями, в том числе на иностранных языках; с националистическими или другими надписями (в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию») и/или с рисунками/надписями, пропагандирующими наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, новые потенциально опасные психоактивные вещества.

V. Основания и порядок поощрения обучающихся

За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;
- направления благодарственного письма родителям (законным

фото-, кино- и видеосъемку в помещениях на территории Учреждения без соответствующего разрешения администрации Учреждения.

4.2.13. Передвигаться в здании Учреждения на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах, скутерах и иных средствах транспортного и спортивного назначения.

4.2.14. Находиться в здании Учреждения после окончания ее работы, а также в иное время, когда нахождение обучающихся не предусмотрено (выходные, праздничные дни и др.).

4.2.15. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта.

4.2.16. Осуществлять в здании или на территории Учреждения без разрешения администрации Учреждения предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю, а также оказывать платные услуги.

4.2.17. Приходить в образовательную организацию в одежде с нецензурными надписями, в том числе на иностранных языках; с националистическими или другими надписями (в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию») и/или с рисунками/надписями, пропагандирующими наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, новые потенциально опасные психоактивные вещества.

V. Основания и порядок поощрения обучающихся

За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;
- направления благодарственного письма родителям (законным

представителям) обучающихся;

- награждения почетной грамотой Учреждения (дипломом);
- награждения похвальной грамотой (похвальным листом);

5.1. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется за активное участие обучающегося во внеучебной и общественной деятельности.

5.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) или похвальной грамотой (похвальным листом) осуществляется за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебно-тренировочного плана, научные, творческие и спортивные достижения.

VI. Дисциплинарная ответственность обучающихся

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- меры педагогического воздействия (воспитательного характера);
- дисциплинарные взыскания.

Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Устава, локальных нормативных актов Учреждения, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из Учреждения.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, в их отсутствии (соревнования, сборы).

6.3. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

6.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

6.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная директору Учреждения;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

6.9. Жалоба, сообщение, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (обращение);
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

VII. Порядок привлечения обучающихся к

6.3. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

6.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

6.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная директору Учреждения;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

6.9. Жалоба, сообщение, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (обращение);
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

VII. Порядок привлечения обучающихся к

дисциплинарной ответственности

7.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором Учреждения или его заместителем.

7.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка и его последствия;
- виновность обучающегося в действии (бездействии), форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося ввремя и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

7.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

7.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы, которые использовались при совершении дисциплинарного проступка или на которые были

направлены действия обучающегося, совершившего проступок, а также предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

7.5. Директор Учреждения или ее работник, представитель общественности не вправе без согласия совершеннолетнего обучающегося или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

7.6. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

7.7. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения или его заместитель должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.8. Учреждение при выборе меры дисциплинарного взыскания запрашивает мнение совета родителей (законных представителей) (при наличии) несовершеннолетних обучающихся (при применении меры дисциплинарного взыскания в отношении несовершеннолетнего обучающегося).

Указанный совет должен выразить свое мнение в письменной форме позднее пяти учебных дней с момента направления соответствующего запроса.

7.9. Не позднее семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных советов в письменной форме директор

Учреждения с учетом этого мнения применяет меру дисциплинарного взыскания. Отсутствие выраженного в установленный срок мнения совета не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору Учреждения стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.2. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов.

7.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждения.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

7.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течении 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

7.13. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждения и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.14. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного

взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

7.15. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогического (тренерского) совета.

7.16. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно из них, так и более.

7.17. В целях предупреждения совершения дисциплинарных поступков в будущем как обучающимися, совершившими их, так и иными обучающимися, информация о данных действиях (бездействиях) может рассматриваться и обсуждаться на заседаниях органов управления Учреждения, советов обучающихся и советов родителей несовершеннолетних обучающихся, педагогического (тренерского) совета.

VIII. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

8.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.